



RAPPORT D'ACTIVITES ANNUEL

2015

Novembre 2015

Table des matières

Introduction	4
I- Communication et mobilisation des ressources additionnelles auprès de nouveaux investisseurs	5
1.1. Communication.....	5
1.1.1. Administration du site internet.....	5
1.1.2. Distribution des outils de communication de la FEDEC.....	5
1.1.3. Médiatisation des actions de la FEDEC	5
1.2. Mise en œuvre de la stratégie de mobilisation des ressources.....	5
1.2.1. Contacts avec les potentiels investisseurs.....	5
1.2.2. Contacts avec les potentiels donateurs et bailleurs de fonds	6
1.2.3. Signature des conventions avec les administrations sectorielles et d'autres partenaires	6
II-. Gestion fédérée des fonds des investisseurs	7
2.1. Accord de donation FEDEC – COTCO.....	7
2.2. Accord de financement FEDEC – Fonds canadien	7
2.3. Accord avec un nouveau responsable des investissements.....	7
2.4. Gestion des dons reçus	7
II-. Octroi des subventions aux Organisations de Mise en Œuvre	7
3.1. Sélection d'une nouvelle organisation pour la Mise en œuvre du PPAV	7
3.2. Signature des conventions et octroi des subventions aux OMO	8
IV-. Suivi et évaluation des activités	8
4.1. Indicateurs clés et plan de suivi	8
4.2. Organisation des missions de suivi.....	8
4.3. Rencontre avec les Organisations de Mise en Œuvre	8
4.4. Etat des lieux des projets financés par la FEDEC	9
4.4.1. Le PPAV.....	9
4.4.2. Le projet d'appui à l'aménagement du Parc National du Mbam et Djerem	11
4.4.3. Le projet de conservation de la biodiversité dans le Parc National de Campo Ma'an et sa périphérie	12
4.4.4. Etat d'avancement de l'élaboration des plans d'aménagement des Parcs Nationaux de Campo-Ma'an et du Mbam et Djerem.....	13
Parc National de Mbam et Djerem.....	13
V-. Fonctionnement du BAF	13
5.1. Gestion du personnel	13
5.1.1. Le personnel.....	13
5.2. Matériel	13
5.2.1. Matériel roulant	13
5.2.2. Matériel informatique et bureautique	13
5.2.3. Déstockage de la FEDEC.....	14
5.2.4. Audit de la FEDEC.....	14
5.3. Organisation des sessions et autres réunions du Conseil d'Administration de la Fondation.....	14
VI-. Conclusion	14

SIGLES ET ABREVIATIONS

BAF	Bureau Administratif de la Fondation
B/B	Bakola/Bagyeli
CA	Conseil d'Administration
CAFE	Consortium Africain des Fonds pour l'Environnement
CAO	Compliance Advisor Ombudsman
CAT	Conseil de l'Autorité Traditionnel
CIAD	Centre international d'Appui au Développement Durable
COGEFON	Comité de Gestion du Foyer de Ngoyang
COTCO	Cameroon Oil Transportation Company
CPSP	Comité de Pilotage et Suivi des Pipeline
CRAT	Conseil Régional de l'Autorité traditionnel
CM2	Cours Moyen 2
ESSTIC	Ecole Supérieure des sciences et Technique de l'Information et de la communication
GIC RAPID	Groupe d'Initiatives Commune Réseau d'Action pour la Promotion des Initiatives de Développement
JIPA	Journée Internationale de Peuples Autochtones
JIPA	Journée Internationale de Peuples Autochtones
LAB	Lutte anti braconnage
MINAS	Ministère des Affaires Sociales
MINFOF	Ministère des Forêts et de La Faune
MINEPDED	Ministère de l'Environnement, de la Protection de la Nature et du Développement Durable
OMO	Organisation de Mise en Œuvre
ONG	Organisation Non Gouvernementale
PNMD	Parc National de Mbam Djerem
PNCM	Parc National de Campo Ma'an
PPAV	Plan pour les Peuples Autochtones Vulnérables
RAPAC	Réseau des Aires Protégées d'Afrique Centrale
UCAC	Université Catholique d'Afrique Centrale
WWF	World Wide Fund for Nature
WCS	Wildlife Conservation Society

Introduction

La FEDEC a été mise en place en 2001 dans le cadre du Plan de Gestion de l'Environnement (PGE) du projet Pipeline Tchad-Cameroun vol 4. Son but était d'apporter un soutien financier défini à long terme aux activités relatives à l'amélioration de l'Environnement dans les parcs de Campo Ma'an et Mbam et Djerem et au développement des peuples autochtones vulnérables situés le long du corridor du pipeline qui traverse les arrondissements de Lolodorf, Bipindi et Kribi.

En 2012, la FEDEC s'est dotée d'un plan Directeur pour le renforcement de ses performances qui a élargi son mandat. Désormais, la FEDEC a pour but de fournir un soutien financier à long terme aux activités de conservation de la biodiversité et du développement des populations locales du Cameroun à travers la gestion des fonds de compensations environnementales. Afin d'être à la hauteur des nouvelles missions qui lui sont assignées, la FEDEC s'est lancée dans un processus de restructuration. Ses statuts ont été amendés, son Conseil d'Administration est passé de 6 à 7 membres, ses manuels de procédures opérationnelles ont été révisés, un Directeur exécutif et un Coordonnateur des Programmes ont également été recrutés.

La mise en place de la nouvelle structure et des outils de gouvernance donne à la Fondation les capacités suffisantes pour poursuivre efficacement la mise en œuvre de sa stratégie de mobilisation des ressources financières additionnelles entamée en 2014.

Le présent rapport présente les activités qui ont été menées par la FEDEC au cours de l'année 2015. Il s'articule autour de cinq principaux points à savoir : la communication et la mobilisation des ressources, la gestion des subventions, l'octroi des subventions, le suivi évaluation et le fonctionnement de la Fondation.

I-COMMUNICATION ET MOBILISATION DES RESSOURCES ADDITIONNELLES AUPRÈS DE NOUVEAUX INVESTISSEURS

1.1. Communication

1.1.1.1. Administration du site internet

Le site internet de la FEDEC a été régulièrement mis à jour par le BAF. Les frais d'hébergement et du nom de domaine ont été réglés pour l'année 2015.

La version anglaise du site qui a été finalisée par un consultant recruté sur financement de la COTCO est en cours de relecture. Elle devra être en ligne avant la fin de l'année 2015.

Une première newsletter sur la FEDEC est en cours de finalisation. Une seconde devra être diffusée en fin décembre 2015. En raison de quelques difficultés techniques pour la mise en ligne des newsletters, le BAF ne pourra diffuser que deux newsletters en 2015.

1.1.1.2. Distribution des outils de communication de la FEDEC

Tous les documents de communication ont été produits par le cabinet ascèse. La distribution des outils de communication sera progressivement effectuée selon le besoin.

1.1.2. Médiatisation des actions de la FEDEC

Au total 3 cérémonies de la FEDEC ont été diffusées sur les antennes de la CRTV et de Canal 2. Il s'agit des cérémonies de signature de convention entre la FEDEC et le CIAD, la FEDEC et le MINAS, la FEDEC et le Zoo de Granby.

Par ailleurs, un documentaire sur les réalisations de la FEDEC est en cours de production. Le BAF s'est attaché les services du cabinet Peace communication pour cette activité. La première mouture de ce documentaire est attendue en décembre. La diffusion sur CANAL 2, suivie d'un débat sur les mécanismes de financement durable des activités de conservation de la biodiversité est prévue après validation du documentaire par le Conseil d'Administration de la FEDEC.

1.2. Mise en œuvre de la stratégie de mobilisation des ressources

1.2.1. Contacts avec les potentiels investisseurs

Les échanges avec des potentiels investisseurs ont été maintenus. Il s'agit de CAMINEX, SINOSTEEL, ENGIE, projet de MEMVE'ELE et CAMIRON. CAMINEX et ENGIE sont en voie de finaliser leur plan de gestion environnementale. SINOSTEEL et CAMIRON sont en attente du permis d'exploitation qui leur permettra par la suite d'entamer la réflexion sur la mise en œuvre de leur plan de gestion environnementale. Le projet MEMVE' ELE est déjà en phase d'exécution de son PGE mais certaines actions devraient être envisagées avec la FEDEC notamment, pour ce qui est de la lutte contre le braconnage dans le parc national de Campo Ma'an. Dans l'ensemble, tous ces investisseurs des grands projets ont été rencontrés et connaissent l'existence de la FEDEC. Il serait avantageux pour la FEDEC d'être parrainée par de hautes personnalités ou par COTCO

afin de garantir l'aboutissement de certaines démarches, en l'occurrence celles entamées avec ENGIE dont l'étude d'impact environnemental vient d'être validée.

1.2.2. *Contacts avec les potentiels donateurs et bailleurs de fonds*

Les potentiels donateurs et bailleurs de fonds rencontrés au cours de l'année 2015 sont entre autres: la Fondation MTN, NESTLE Cameroun, la Fondation Orange, ALUCAM, CHOCOCAM, ECOBANK, TRADEX, BOCOM, la STANDARD CHARTERED BANK, la BANQUE MONDIALE, le HAUT-COMMISSARIAT DU CANADA, l'UNESCO, l'UNICEF, la DELEGATION DE L'UNION EUROPEENNE, L'AMBASSADE DES ETATS-UNIS, la COOPERATION FRANÇAISE, la COOPERATION ALLEMANDE, le groupe BC2 et le ZOO de GRANBY.

Les activités de mobilisation des fonds ont abouti à :

- L'octroi par la COTCO d'un important matériel pour le foyer de Ngoyang composé de chaussures, lampes solaires, maillot de sport, moustiquaires, paires de drap, etc.
- L'octroi par la Fondation MTN de 250 sacs et plus de 1100 cahiers aux élèves B/B de la zone du PPAV
- L'octroi par la société ALUCAM, d'environ 8 bassines pour le foyer de Ngoyang ;
- L'octroi par le Haut-commissariat du Canada d'un financement de 9 450 000 FCFA pour la mise en place d'une radio communautaire des Bakola/Bagyeli ;
- La signature d'une convention entre le Zoo de Granby et la FEDEC relative à la mise en valeur des systèmes écologiques dans le Parc National de Campo Ma'an ;
- La signature d'une convention entre la FEDEC et le Consortium Canadien composé de BC2, NOVA, Parcs du Québec et le Zoo de Granby ;
- L'accord de principe d'un particulier pour le parrainage d'un élève au foyer de Ngoyang.

Par ailleurs, la FEDEC a été invitée à participer à l'Assemblée Générale du Consortium Africain des Fonds pour l'Environnement (CAFE) et à une formation sur les nouveaux mécanismes de financements à Abidjan en Côte d'Ivoire. Sur la base des connaissances reçues, la FEDEC a élargi son répertoire d'adresses de potentiels partenaires et a engagé une offensive en matière de recherche de financement auprès de certains d'entre eux. L'adhésion de la FEDEC à cette plateforme de Fondations serait un atout important pour la mobilisation des ressources financières additionnelles et pour le renforcement de ses capacités.

1.2.3. *Signature des conventions avec les administrations sectorielles et d'autres partenaires*

La convention FEDEC - MINAS a été signée le 10 Aout 2015 en marge des célébrations de la journée internationale des peuples autochtones.

Les échanges FEDEC – MINFOF ont été finalisés. La signature de la convention est prévue en décembre 2015.

Les discussions avec le MINEPDED sont en cours.

II-GESTION FÉDÉRÉE DES FONDS DES INVESTISSEURS

II.1 Accord de donation FEDEC – COTCO

La FEDEC et la COTCO ont signé le 18 février 2015 un accord de donation pour un montant de 291 300 000 FCFA. Ces fonds sont repartis comme suit : 193 200 000 (66%) pour la mise en œuvre des projets et 98 100 000 (34%) pour le fonctionnement du BAF.

II-2. Accord de financement FEDEC – Haut-commissariat du Canada

La FEDEC et le Haut-commissariat du Canada ont signé le 10 Novembre 2015 un accord de financement pour la mise en place d'une radio communautaire dans la zone de Kribi. Le montant total du projet est de 16 577 500 FCFA. La contribution du fonds canadien est de 9 450 000 FCFA. Le projet qui a une durée de quatre mois, débutera en novembre 2015 et s'achèvera en mars 2016.

II-3. Accord avec un nouveau responsable des investissements

Les démarches engagées en vue de l'ouverture d'un compte à CITIBANK Londres en euros ont abouti en Mai 2015. Les fonds de la FEDEC d'un montant total de 288 376 euros, sont désormais logés à CITIBANK Londres.

II-4. Gestion des dons reçus

La FEDEC a reçu en février 2015, de la COTCO, du matériel pour le foyer de Ngoyang. Une partie de ce matériel a été remise le 6 février 2015 aux responsables du foyer de Ngoyang et une autre le 18 septembre 2015. Le reste du matériel est stocké à la Fondation et sera progressivement distribué en fonction des besoins des pensionnaires du foyer.

Les fournitures scolaires octroyées par la Fondation MTN soit, 250 sacs et 1160 cahiers, ont été entièrement distribués aux élèves B/B de la zone du PPAV.

Le reste des fournitures scolaires octroyées par les Brasseries du Cameroun en 2014 a été distribué aux Bagyeli riverains du Parc National de Campo Ma'an et aux élèves Mbororo riverains du Parc National de Mbam et Djerem en début d'année scolaire 2015 - 2016. Un stock constitué de quelques cahiers, stylos et règles est encore disponible.

Huit bassines octroyées par la société ALUCAM, ont été remises au foyer de Ngoyang le 18 septembre 2015.

Les équipements octroyés par le Zoo de Granby, soit 2 appareils photos, 3 GPS, 5 boussoles ont été remis au Parc National de Campo Ma'an le 13 Novembre 2015.

III- OCTROI DES SUBVENTIONS AUX ORGANISATIONS DE MISE EN ŒUVRE

III-1. Sélection d'une nouvelle organisation pour la Mise en œuvre du PPAV

Le BAF a lancé en décembre 2014 un appel à candidatures pour la sélection d'une nouvelle organisation en charge de la mise en œuvre du PPAV. Le Centre International d'Appui au Développement Durable (CIAD) a été retenu à l'issue d'un processus transparent.

Les autres OMO, à savoir WWF pour la conduite des activités dans le parc national de Campo Ma'an et WCS pour l'implémentation des activités dans le parc de Mbam-Djerem ont été reconduits.

III-2. Signature des conventions et octroi des subventions aux OMO

Au total 4 conventions ont été signées entre la FEDEC et les OMO suivantes : le GIC RAPID, le WWF, le WCS et le CIAD. Les montants et la durée de chacune des conventions sont résumés dans le tableau ci-dessous.

	Durée (mois)	Montant total de la subvention (FCFA)
Convention FEDEC - GIC RAPID	3	6 717 550
Convention FEDEC - WCS	12	78 100 000
Convention FEDEC - WWF	12	58 600 000
Convention FEDEC - CIAD	9	49 782 450
		193 200 000

IV. SUIVI ET ÉVALUATION DES ACTIVITÉS

IV.1. Indicateurs clés et plan de suivi

Sur la base du cadre logique de chacun des 3 projets financés par la FEDEC, une liste des indicateurs de suivi de chaque projet a été proposée. Un plan de suivi a par la suite été élaboré avec la participation des OMO et inséré comme partie intégrante de la convention de collaboration signée entre la FEDEC et chacune des OMO.

Le BAF s'est attelé à collecter les informations pour établir une situation de référence pour chaque projet.

IV-2. Organisation des missions de suivi

Au total 15 missions de suivi (dont 3 dans la zone du Mbam et Djerem, 4 à Campo Ma'an et 8 dans la zone du PPAV) ont été organisées sur le terrain. Celles-ci ont permis d'apprécier le niveau de réalisation des activités, d'identifier les difficultés rencontrées par les OMO, de trouver des solutions correctives et effectuer le suivi du budget des OMO.

Par ailleurs 6 missions ont été effectuées par le BAF pour trouver une issue à la plainte déposée par les Bagyeli/ONG locales vis-à-vis de la FEDEC et de la COTCO. Les échanges/discussions à cet effet ont été facilitées par le CAO. Une mission de vérification des informations et d'appréciation des réalisations des ONG CIAD et Planet Survey dans les localités de Lomié et Bipindi a également été effectuée.

IV-3 Rencontre avec les Organisations de Mise en Œuvre

Les rencontres avec les OMO (RAPID, CIAD, WWF, WCS) ont été réalisées. Elles avaient pour but de suivre le niveau de réalisation du plan de travail semestriel, de relever les problèmes rencontrés et de trouver des solutions pour y remédier.

IV-4. Etat des lieux des projets financés par la FEDEC

IV.4.1 Le PPAV

- Période de transition (Janvier – Mars)

Le PPAV vise à soutenir les efforts de développement des populations autochtones vulnérables situées à 2 km de part et d'autre du tracé du pipeline Tchad-Cameroun. Pour le premier trimestre 2015, trois (3) principaux domaines d'interventions ont été planifiés à savoir : l'éducation, la santé et l'agriculture.

Sur le plan de l'éducation, la gestion du foyer de Ngoyang a été marquée par une alimentation insuffisante des pensionnaires. Cette situation a été causée d'une part, par les retards de virement des fonds et, d'autre part, par un faible engagement des responsables du GIC RAPID à mettre en œuvre les activités du projet. Cette situation a entraîné l'augmentation du taux de désertion au foyer de Ngoyang dont l'effectif est passé de 60 en début d'année scolaire à 35 à la fin de l'année. Situation similaire observée dans les écoles primaires de la zone où on a noté un fort taux de démission en raison de l'absence de suivi du GIC RAPID. La seule note positive reste que le projet a contribué à la constitution du dossier de concours de la police de 2 Bakola/Bagyeli. Le résultat est attendu.

En ce qui concerne le volet agriculture, la distribution des semences a été effectuée à une quarantaine d'agriculteurs environ repartis dans environ 8 communautés.

A la fin de la période de transition le GIC RAPID a rétrocédé à la FEDEC tout le matériel encore en bon état acquis dans le cadre du PPAV.

- Mise en œuvre des activités par le CIAD (Avril – Décembre 2015)

La période comprise entre avril et mai 2015 a été marquée par l'installation du CIAD dans la zone du PPAV. Une mission conjointe FEDEC/COTCO/CPSP/CIAD de 2 semaines a permis de présenter le CIAD dans toute la zone du projet.

Sur le plan de la santé, le CIAD a signé deux conventions avec les hôpitaux de Ngovayang et d'Ebomé pour la prise en charge des malades Bagyeli/Bakola. Dans ce cadre, plus d'une dizaine de malades de hernies ont été opérés ; plusieurs autres maladies ont été traitées. Grâce à cette collaboration, une épidémie de rougeole dans les communautés de Bidou et d'Angouavouré a été contenue. Les activités qui ont été faiblement réalisées dans cette composante concernent l'organisation des stratégies avancées dans la zone comprise entre Bipindi et Lolodorf. Cette situation est due à l'absence des chefs de centre de santé de Bidjouka et de Bandevouri. La formation des accoucheuses traditionnelles n'a pas encore été organisée.

Sur le plan de l'éducation, 9 élèves du secondaire ont été inscrits dans les collèges de Mbalmayo (2) et Obout (7) pour l'année scolaire 2015/2016. Environ 63 élèves sont encadrés au foyer de Ngoyang et près de 250 élèves sont présents dans les 14 écoles primaires appuyés par le projet. D'ici la fin d'année 2015 plusieurs activités restent encore à réaliser parmi lesquelles l'achat des tenues et des fournitures scolaires aux élèves, le paiement des frais exigibles pour au moins 250 élèves, le paiement des frais de dossier aux élèves B/B du CM2, la nutrition des pensionnaires du foyer de Ngoyang et de Lolodorf,

l'électrification du foyer de Ngoyang, la légalisation du foyer de Ngoyang, le recrutement des répétiteurs pour les élèves du foyer et le paiement de la totalité de la pension des élèves du secondaire (Mbalmayo et Obout). Par ailleurs le CIAD doit engager à partir de décembre 2015, une grande campagne de sensibilisation pour réduire le taux de démission des élèves B/B observé généralement pendant la saison sèche.

Sur le plan de l'agriculture et des AGR, deux bananeraies de 1 ha chacune sont en cours de création et une plantation cacaoyère de 2 ha a été mise en place à Bizambo (deux ponts). Une plantation de cacao est en cours de défrichage à Bidou. La structuration d'un groupe de danse qui a participé aux JIPA est en cours. Les activités qui restent à réaliser d'ici la fin de l'année 2015 concernent, la finalisation de la mise en place de deux bananeraies, la mise en place d'une pépinière de cacao et de PFNL, la mise en place d'une exploitation apicole et l'appui à la participation d'un groupe de danse à la foire de la solidarité organisée par le MINAS en décembre 2015.

Sur le plan de la citoyenneté, le CIAD est entrain de faciliter la production d'une dizaine d'actes de naissance pour les élèves du CM2. Une étude sur la cartographie des espaces B/B dans 4 communautés a été réalisée. Les réunions intercommunautaires et les échanges avec les autorités administratives de Kribi en vue de sécuriser lesdits espaces sont en cours.

Sur le plan financier, le CIAD présente plusieurs lacunes. Plusieurs activités n'ont pas été justifiées par des factures. Des dépassements budgétaires de certaines lignes de plus de 15% ont été observés. Certaines dépenses restent mal justifiées.

Pour le BAF, le CIAD a présenté quelques forces au cours de cette année. Parmi celles-ci on a la présence des animateurs sur le terrain, l'engagement démontré dans la prise en charge des malades et dans le suivi des agriculteurs B/B. Toutefois, on constate que le niveau de réalisation des activités du CIAD reste faible malgré un suivi assez rapproché exercé par la FEDEC. Cette situation semble découler d'une mauvaise gestion des fonds du PPAV et d'une faible capacité à suivre le travail des animateurs sur le terrain compte tenu du fait que la responsable du CIAD réside à Lomié. La question du maintien du CIAD comme OMO du PPAV doit être discutée au cours des travaux du Conseil d'Administration de la FEDEC.

- Point sur le Foyer de Ngoyang

Le foyer de Ngoyang a engagé l'année scolaire 2014 – 2015 avec un effectif de 60 pensionnaires. A la fin de l'année, seuls 35 élèves étaient présents. La période de transition assurée par le GIC RAPID a été particulièrement difficile avec de nombreuses ruptures de stock de ration.

Pour ce qui est de l'année scolaire 2015 – 2016, le foyer de Ngoyang encadre environ 63 pensionnaires. Pour améliorer la qualité du suivi des élèves B/B de ce foyer, il est prévu l'électrification du foyer par le groupe électrogène (au moins 2 heures par jour), la recherche d'un répétiteur pour les élèves et le suivi hebdomadaire des élèves par le chef de centre de santé de NKOampboer 1. Les résultats du premier trimestre ne sont pas encore disponibles.

Sur le plan de la logistique, le foyer de Ngoyang a bénéficié d'un appui en matériel de la COTCO et de la société ALUCAM. Une partie dudit matériel a été remise au foyer.

Le foyer connaît certaines difficultés actuellement. On peut citer entre autres :

Le délabrement des bâtiments : la toiture coule, le bois de la charpente se détériore chaque jour un peu plus, les murs du foyer ne sont pas en bon état. Une action urgente doit être envisagée.

L'absence de clôture : l'accès au foyer n'est pas règlementé ce qui ne facilite pas la sécurité des pensionnaires et même des biens du foyer.

L'éclairage insuffisant du foyer : Le foyer dispose de plusieurs lampes solaires. Malgré ceci, le besoin d'un éclairage tant à l'extérieur qu'à l'intérieur est indispensable. La nécessité de la mise en place d'un système d'éclairage à énergie solaire est encore d'actualité.

Sur le plan du fonctionnement du foyer, le dossier de légalisation du foyer est en cours de montage. Il devrait être déposé d'ici la fin d'année.

Par ailleurs, depuis le début de l'année 2015/2016, l'approvisionnement alimentaire du foyer (quantité et qualité) a été irrégulier car généralement tributaire de la présence du responsable du CIAD sur le terrain. Des ruptures de stock ont été observées. Des actions fortes méritent d'être prises en vue de corriger définitivement le problème de l'approvisionnement alimentaire du foyer.

En vue d'assurer une disponibilité permanente des aliments au foyer de Ngoyang, le BAF propose que la gestion du foyer soit séparée de celle du PPAV. Dans ce cas, après la validation du budget de fonctionnement du foyer par le CA, les fonds devront être déposés dans un compte bancaire, des contrats noués avec quelques fournisseurs locaux pour un approvisionnement mensuel du foyer et des virements automatiques effectués du compte bancaire de la FEDEC à celui du/des fournisseurs. L'OMO aura ainsi pour rôle principal d'assurer le paiement des indemnités des bénévoles du foyer, de réceptionner et de gérer la ration alimentaire, d'assurer l'encadrement scolaire des enfants. L'OMO pourrait assurer ces tâches à court terme. Mais il reste nécessaire que le COGEFON soit formé et outillé pour la continuation.

IV-4.2 Le projet d'appui à l'aménagement du Parc National du Mbam et Djerem

Le projet d'appui à l'aménagement du Parc National de Mbam et Djerem a démarré en janvier 2015. Les principales activités réalisées sont :

- L'organisation des réunions de sensibilisation des éleveurs, pêcheurs et apiculteurs ;
- La production/acquisition et distribution des supports de sensibilisation (calendriers pour parties prenantes, T-shirts et pancartes à deux écoles primaires pour défilés 11 février et 20 mai) ;
- La distribution du matériel didactique à l'école primaire de la carrière (dons des Brasseries du Cameroun) ;
- L'organisation de 9 opérations coup de poing de refoulement du bétail du parc ;
- L'organisation de 8 opérations coup de poing de lutte contre le braconnage ;
- La réalisation de 80 km de recce sur l'ensemble du parc ;
- L'organisation de 22 heures de survol aérien du parc ;
- La construction d'une salle de classe à l'école publique de la carrière ;
- L'encadrement des étudiants de l'Université de Ngaoundéré, Yaoundé et Dschang ;

- L'appui à la mise en place de nouvelles parcelles fourragères (environ 14 ha mises en place) ;
- L'encadrement des activités de pêche et d'apiculture et la remise des équipements aux apiculteurs et pêcheurs ;
- L'appui à la constitution et à la légalisation de trois nouvelles entités juridiques paysannes ;
- L'organisation des réunions des sessions du Conseil de l'Autorité Traditionnelle et des Conseil Régional de l'Autorité Traditionnelle ;

Après 10 mois d'activités, le niveau de progression des activités à Mbam et Djerem est satisfaisant. Les activités faiblement réalisées cette année concernent, la matérialisation des limites du parc, la sensibilisation des communautés et la réalisation de certaines études comme le suivi des parcelles de TROBIT (parcelles d'expérimentation sur les changements climatiques).

En ce qui concerne les conflits entre le Préfet de Tibati et les responsables du PNMD, le temps a contribué à apaiser les positions radicales des uns et des autres. Le consultant en charge de la rédaction du plan d'aménagement du Parc National de Mbam et Djerem a reçu pour mandat de travailler à la résolution de ce conflit.

IV-4.3 Le projet conservation de la biodiversité dans le Parc National de Campo Ma'an et sa périphérie

Le projet de conservation de la biodiversité dans le Parc National de Campo Ma'an a pour objectif d'assurer la protection de la biodiversité dans un contexte d'utilisation planifiée de l'espace et de gestion participative des ressources naturelles. Les principales activités réalisées au cours de l'année sont :

- L'organisation des opérations de lutte anti braconnage dans le parc et sa périphérie qui ont abouti à de bons résultats comme l'arrestation d'un braconnier de gorilles ;
- L'organisation de 2 réunions de planification LAB couplée à la formation des écocardes à l'utilisation du système SMART ;
- L'organisation des missions de suivi des salines/clairières ;
- Le suivi du contentieux ;
- La matérialisation des limites du parc ;
- Le renouvellement des plaques de signalisation ;
- L'acquisition des plaques solaires et d'un appareil photo pour le Parc National de Campo Ma'an ;
- L'octroi de plusieurs équipements aux communautés Bakola/Bagyeli de Nyamabandé et Awomo.

Après 10 mois, le niveau de réalisation des activités du WWF est satisfaisant. Toutefois, on observe une multiplicité d'acteurs qui interviennent dans les mêmes zones et les mêmes domaines. Dans ce contexte, le risque de chevauchement entre acteurs est grand. Le BAF a entamé des discussions avec tous les acteurs intervenant dans le Parc afin de minimiser les doublons.

Par ailleurs, l'insuffisance de véhicule reste la difficulté majeure rencontrée par les responsables du Parc National de Campo-Ma'an. A ce sujet, le RAPAC a octroyé au conservateur un véhicule. Malgré cette avancée, le besoin en véhicule reste intact.

IV-4.4 Etat d'avancement de l'élaboration des plans d'aménagement des Parcs Nationaux de Campo-Ma'an et du Mbam et Djerem

- Parc National de Campo Ma'an

La décision rendant exécutoire le Plan d'aménagement du Parc National de Campo Ma'an a été signée le 11 Mai 2015.

- Parc National de Mbam et Djerem

La FEDEC a mobilisé une enveloppe de 5 millions pour contribuer à la révision du Plan d'aménagement du PNMD. M. Yadjji Bello, a été retenu pour conduire cette mission qui doit se terminer en décembre 2015.

V- FONCTIONNEMENT DU BAF

V-1. Gestion du personnel

V-1.1 Le personnel

La FEDEC est dirigée par un Directeur Exécutif qui est assisté dans ses missions par :

- Un Coordonnateur des Programmes ;
- Un comptable ;
- Une assistante de Direction ;
- Une employée de bureau ;
- Un chauffeur Mécanicien ;

En plus de ce personnel permanent, 4 stagiaires ont été retenus et ont soutenu l'équipe de la FEDEC dans l'administration du site, la finalisation des outils de communication, le suivi des activités des OMO, la comptabilité et la rédaction des projets. Il s'agit de Mlle AKAMBA MBONDO Stéphanie, stagiaire en communication, diplômée de l'Ecole Supérieure des Sciences et Techniques de l'Information et de la Communication (ESSTIC), de Mlle Essounga Jeanne Claris, étudiante en Master en gestion des projets à l'Université Catholique d'Afrique Centrale, M. Clifford DONGMO, étudiant en 5^e année comptabilité à l'UCAC, SAFRANE KONDO, étudiante en 1^e année ESSTIC. Le BAF s'est également attaché les services d'un informaticien pour la maintenance de son parc informatique.

V-2. Matériel

V.2.1 Matériel roulant

Le BAF a reçu 3 véhicules tout terrain (PAJERO MITSUBISHI et 2 Toyota Land cruiser) de la COTCO. Les Toyota Land Cruiser ont été mises à la disposition du WWF et du CIAD.

V.2.2 Matériel informatique et bureautique

La FEDEC dispose d'un équipement informatique et bureautique satisfaisant. On retrouve entre autres :

- Six Desktop (dont 1 acquis en 2015) ;
- Trois ordinateurs portables (dont un acquis en 2015) ;
- Quatre imprimantes ;
- Un scanner ;
- Un photocopieur ;
- Divers matériels de bureau.

V.2.3 Déstockage de la FEDEC

Le BAF a vendu aux enchères son véhicule Pajero Mitsubishi conformément aux recommandations de la 33^e session du Conseil d'Administration.

V.2.4 Audit de la FEDEC

L'audit financier de la FEDEC a été lancé au mois de mai 2015. Le Cabinet AXYS a été sollicité à cet effet. Le rapport d'audit a été validé au cours de la 34^e session du Conseil d'Administration de la FEDEC en juillet 2015.

V.3 Organisation des sessions et autres réunions du Conseil d'Administration de la Fondation

Le Conseil d'administration de la FEDEC s'est réuni deux fois au cours de l'année 2015 en session ordinaire. La première session s'est tenue le 07 juillet 2015 et la seconde le 17 décembre 2015.

Une session du comité exécutif de la FEDEC s'est déroulée du 4 au 5 mars 2015. Les travaux de ce comité ont abouti à la sélection de l'ONG CIAD comme OMO du PPAV ; Une autre session du Comité Exécutif a eu lieu le 13 juillet et a porté sur l'évaluation et le renouvellement du contrat du Directeur de la FEDEC.

VI. CONCLUSION

En conclusion, l'année 2015 a été marquée par une intense activité d'échange et de discussions avec divers partenaires tels que les administrations publiques, les potentiels donateurs/investisseurs, les leaders Bagyeli dans le cadre du CAO.

Des avancées importantes ont été réalisées dans l'atteinte des critères de succès de la nouvelle FEDEC. Ces avancées concernent l'élaboration des plans d'aménagement des parcs nationaux de Campo Ma'an et Mbam Djerem, la signature des conventions entre la FEDEC et les administrations publiques (MINAS, MINFOF), la signature de convention de partenariat entre la FEDEC et certains partenaires comme le Zoo de Granby, Haut Commissariat du Canada et le consortium BC2, NOVA, parcs du Sepaq.

L'année 2016 sera marquée par l'amplification des actions de mobilisation des fonds. Il sera question de définitivement mettre la nouvelle FEDEC sur orbite.

NIVEAU DE MISE EN ŒUVRE DU PLAN D'ACTION DE LA FEDEC

Janvier – Novembre 2015

<i>Résultats</i>	<i>Actions</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Cible 2015</i>	<i>Niveau de réalisation</i>	<i>Commentaire</i>
Communication et mobilisation des ressources					
L'image de marque de la FEDEC est promue	Administrer au quotidien le site internet de la FEDEC	Nombre de mise à jour/an	Un site internet trimestriellement mis à jour	Site internet régulièrement mis à jour La version anglaise du site en cours de relecture	
		Nombre de Newsletter produite/trimestre	1 Newsletter diffusée 1fois/trimestre	1 Newsletter diffusée en novembre, Une autre en cours de préparation	
	Distribuer la documentation sur la FEDEC	Nombre de kits FEDEC distribués	Au moins 500 kits d'informations (plaquettes et dépliants) et autres gadgets distribués au cours de l'année 2015	Plus d'une centaine de Kits distribués	
	Actualiser les présentations de la FEDEC	Nombre de mise à jour/an	Présentation mise à jour selon le partenaire	Présentation de la FEDEC mise à jour selon le partenaire	
	Médiatiser les réalisations de la FEDEC en collaboration avec ses partenaires	Nombre d'articles, documentaires	Au moins 5 articles radio et presse, 2 télévisions	3 évènements médiatisés (télévision, presse) et un documentaire e voie d'être finalisé	
La FEDEC a de nouveaux partenaires (au moins 1 contrat signé avec un nouvel	Actualiser la liste des potentiels investisseurs	Liste actualisée et fiche technique disponible	Liste actualisée et fiche technique disponible	Plus d'une dizaine de nouveaux partenaires ont rejoint la liste des partenaires	

investisseur/donateur) et des memoranda signés avec les administrations sectorielles				potentiels de la FEDEC	
	Organiser des rencontres avec les potentiels partenaires/donateurs	Nombre de rencontre	Au moins 20 rencontres tenues	Echanges réguliers avec les partenaires,	
	Rédiger et soumettre des projets de demande de financement	Nombre de projet rédigé	Au moins 10 projets rédigés et soumis	4 projets rédigés et plusieurs en cours de rédaction	
	Signer les contrats de partenariat avec les investisseurs/donateurs	Nombre de contrat signé	Au moins un contrat signé	3 contrats signés	Zoo de Granby, Haut Commissariat du Canada, et Consortium BC2, NOVA, Sepaq, Velo, Québec, Zoo de Granby
	Participer aux fora nationaux/internationaux	Nombre de forum	Au moins 1 réunion	Participation de la FEDEC aux journées des aires protégées africaines Participation de la FEDEC aux travaux de l'assemblée générale du CAFE et à la session de formation sur les mécanismes durables	L'adhésion de la FEDEC au CAFE (Consortium Africain des Fonds pour l'Environnement) sera un atout pour développer et saisir des nouvelles opportunités de financements
	Signer les conventions avec les administrations sectorielles	Nombre de conventions signées	3 conventions signées	1 mémorandum FEDEC – MINANS signé Cérémonie de signature du mémorandum FEDEC – MINFOF programmée Les échanges FEDEC/ MINEPDED en cours	
	Suivre la mise en œuvre des conventions signées	Nombre de comités organisés	Organisation d'au moins 1 comité de suivi	Comité MINAS/FEDEC programmé en Décembre	
Gestion financière des fonds des investisseurs					

	Signer un accord avec un responsable des investissements	Date de signature de l'accord	Un accord signé avant décembre 2015	Le Compte CITIBANK ouvert en mai. Le transfert des fonds d'UBS à CITIBANK effectué	
	Organiser les audits des comptes de la FEDEC	Date réalisation l'audit	1 audit lancé avant juillet 2015	Audit réalisé et validé par le CA de juillet 2015	
	Mettre en œuvre les recommandations de l'audit	Niveau de mise en œuvre des recommandations de l'audit	Les recommandations réalisées entre 90-100%	Les recommandations de l'audit presque entièrement mises en œuvre	
Octroi des subventions aux Organismes de mise en Œuvre					
	Sélectionner et/ou renouveler les conventions avec les OMO	Nom des organisations sélectionnées		CIAD recruté, WWF et WCS maintenus	
	Signer des conventions/contrats de financement avec les Organisations de mise en œuvre	Nombre de conventions	Au moins 3 conventions signées	4 conventions signées (RAPID, WWF, WCS, CIAD)	
	Mettre les fonds à la disposition des OMO conformément aux conventions	Montant des virements effectués selon les conventions	193 200 000 FCFA (PNCM, PPAV, PNMD)	Au 30 octobre 2015 176 255 577 FCFA ont été virés aux OMO (PNCM : 51 197 101 FCFA, PNMD : 76 269 854 FCFA, PPAV : 48 788 622 FCFA)	L'analyse des pièces justificatives de dépenses du WWF
Suivi/Evaluation des activités des Organisation de Mise en œuvre					

Les activités des OMO sont suivies et les résultats attendus sont atteints	Elaborer un plan de suivi des activités avec des indicateurs précis	Plan de suivi	Plan de suivi disponible	Un plan de suivi a été élaboré et est présentement utilisé	
	Elaborer un plan de missions	Plan de mission	Plan de mission disponible	plan de mission disponible	
	Effectuer les missions de suivi sur le terrain	Nombre de mission	Au moins 4 missions/an/projet	2 PNCM, 1 PNMD, 6 PPAV	6 missions CAO et 1 mission vérification des références du CIAD et Planet Survey
	Effectuer des missions conjointes	Nombre de mission conjointe	Au moins 1 mission /semestre/projet	6 missions réalisées au cours de l'année soit environ deux par projet par an (PPAV, PNMD, PPAV)	
	Organiser des réunions avec les OMO sur l'avancement des activités	Nombre de réunion/trimestre	Au moins 1 fois par trimestre	3 PNMD, 4 PNCM, 5 CIAD, 2 RAPID	
	Participer aux réunions/ateliers organisés par les OMO	Nombre de réunion	Au moins 1 réunion	Participation à 2 réunions	
	Suivre l'élaboration du plan d'aménagement du parc national du Mbam et Djerem	Plan élaboré	Plan (ou ébauche) disponible	1 ^e mouture du plan en cours de rédaction	
Fonctionnement de la fondation					
Le CA est fonctionnel	Organiser les sessions du CA		Au moins 2 sessions du CA/an	2 sessions organisées	
	Mettre en œuvre les recommandations du CA	Niveau de mise en œuvre des recommandations	Toutes recommandations mise en œuvre	Les recommandations du CA mises en œuvre dans l'ensemble	

	Organiser les comités exécutifs	Nombre de comités exécutifs	Au moins 2 réunions	2 comités exécutifs organisés	
Le BAF fonctionne de façon optimum	Assurer la gestion au quotidien du personnel de la Fondation	Evaluation des performances	Le personnel est géré conformément aux textes en vigueur	Le personnel est géré conformément aux textes en vigueur	
	Accueillir des stagiaires	Nombre de stagiaires	Au moins 1 stagiaire	4 stagiaires ont été retenus	
	Equiper le BAF en matériel	Matériel opérationnel	Matériel de bureau	Matériel de bureau disponible	
		Matériel opérationnel	Matériel informatique	Parc informatique en bon état	
		Matériel acquis et opérationnel	Matériel roulant	3 véhicules octroyés par la COTCO	
	Former le personnel du BAF	Nombre de personnes formées	Au moins 3 personnes formées	1 personne formée. Des perfectionnements en ligne sont également effectués	
	Suivre le dossier légal de la Fondation à la Haye	Niveau de mise à jour	Dossier à jour	Mise à jour du dossier du nouveau membre du Conseil d' Administration	